



## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

# ПРИКАЗ

От 30.07.2020

№ 193

г. Ижевск

Об утверждении формы соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования в Удмуртской Республике на софинансирование проекта молодежного инициативного бюджетирования и формы отчетности

В соответствии с пунктами 29 и 33 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на софинансирование проектов молодежного инициативного бюджетирования и методики их распределения, утвержденных постановлением Правительства Удмуртской Республики от 31 марта 2020 года № 94 «О реализации в Удмуртской Республике проектов молодежного инициативного бюджетирования», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:


форму соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования в Удмуртской Республике на софинансирование проекта молодежного инициативного бюджетирования;

форму отчета об использовании иного межбюджетного трансферта, предоставленного из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования в Удмуртской Республике на софинансирование проекта молодежного инициативного бюджетирования, и реализации соответствующего проекта молодежного инициативного бюджетирования.

2. Наделить полномочиями по подписанию от имени Министерства финансов Удмуртской Республики соглашений о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования в Удмуртской Республике на софинансирование проекта молодежного инициативного бюджетирования заместителя министра Сухих Веру Николаевну.

3. Определить уполномоченным должностным лицом Министерства финансов Удмуртской Республики, ответственным за принятие и проверку отчетов администраций муниципальных образований в Удмуртской Республике об использовании иного межбюджетного трансферта, предоставленного из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования в Удмуртской Республике на софинансирование проекта молодежного инициативного бюджетирования, и реализации соответствующего проекта молодежного инициативного бюджетирования, заместителя начальника Бюджетного управления Воронцову Елену Михайловну.

Исполняющая обязанности  
министра



В.Н. Сухих

УТВЕРЖДЕНА  
приказом  
Министерства финансов  
Удмуртской Республики  
от «30» 08 20\_\_ г. № 193

**Форма соглашения**  
о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования в Удмуртской Республике на софинансирование проекта молодежного инициативного бюджетирования

«  »    20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№     
(номер соглашения)

Министерство финансов Удмуртской Республики, именуемое в  
дальнейшем «Министерство» в лице

\_\_\_\_\_  
(министра финансов Удмуртской Республики или уполномоченного им лица)  
действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(положение о Министерстве, доверенность, приказ или  
иной документ)

с одной стороны, и Администрация муниципального образования  
\_\_\_\_\_ Удмуртской Республики,

(наименование муниципального образования в Удмуртской Республике)  
именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального образования», в лице

\_\_\_\_\_  
(Главы муниципального образования в Удмуртской Республике или уполномоченного им лица)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_,  
( Устав или иной документ)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Удмуртской Республики от «  » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года №   -РЗ «  » \_\_\_\_\_»,

(Закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период)

Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на софинансирование проектов молодежного инициативного бюджетирования и методики их распределения, утвержденными постановлением Правительства Удмуртской Республики от 31 марта 2020 года № 94 «О реализации в Удмуртской Республике проектов молодежного инициативного бюджетирования» (далее – Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 20\_\_ году из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования в Удмуртской Республике)

(далее соответственно – бюджет муниципального образования, муниципальное образование) иного межбюджетного трансферта на софинансирование проекта \_\_\_\_\_ молодежного \_\_\_\_\_ инициативного \_\_\_\_\_ бюджетирования « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ (наименование проекта)

(далее соответственно – Проект, Трансферт) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству как получателю средств бюджета Удмуртской Республики, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики 892, раздел 1400 «Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», подраздел 1403 «Прочие межбюджетные трансферты общего характера», целевая статья 2614909550 «Реализация молодежного инициативного бюджетирования», вид расходов 540 в рамках подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов в Удмуртской Республике» государственной программы Удмуртской Республики «Управление государственными финансами», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 17 июня 2013 года № 252.

1.2. Предоставление Трансферта осуществляется в соответствии с перечнем расходов по реализации Проекта, указанным в пункте 3.3 заявки на получение Трансферта из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование Проекта, поданной Администрацией муниципального образования в текущем году, а также документами, подтверждающими стоимость Проекта, представленными Администрацией муниципального образования в текущем году для получения Трансферта из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование Проекта.

Трансферт не может использоваться на выплату заработной платы, уплату страховых взносов, расчеты по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, погашение кредитов, полученных от кредитных организаций, обслуживание обязательств по кредитным соглашениям и договорам.

1.3. Размер Трансферта, предоставляемого из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования в соответствии с настоящим Соглашением составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей <1>.

1.4. Размер бюджетных ассигнований за счет бюджета муниципального образования на финансирование Проекта составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей <2>.

## 2. Порядок, условия предоставления и расходования, перечисления Трансферта

2.1. Трансферт предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики (сводной бюджетной росписи) на 20\_\_ финансовый год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как получателю средств бюджета Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год.

2.2. Трансферт предоставляется и расходуется при выполнении следующих условий Администрацией муниципального образования:

1) финансирование Проекта за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей <2>;

2) использование Трансферта на цели, указанные в пунктах 1.1, 1.2 настоящего Соглашения;

3) представление в Министерство ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчета об использовании Трансферта и реализации Проекта по форме, установленной Министерством;

4) возврат в бюджет Удмуртской Республики Трансферта в размере, определенном в соответствии с пунктом 34 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов, в случае если бюджетные ассигнования за счет бюджета муниципального образования направлены на финансирование Проекта в меньшем размере от размера, указанного подпунктом 1 настоящего пункта.

5) возврат в бюджет Удмуртской Республики неиспользованного остатка Трансферта в размере, пропорциональном софинансированию Проекта за счет средств бюджета Удмуртской Республики от общей стоимости Проекта при наступлении случая, установленного пунктом 40 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

2.3. Перечисление Трансферта осуществляется на основании заключенного Сторонами настоящего Соглашения и представленной Администрацией муниципального образования в Министерство выписки из решения о бюджете муниципального образования о бюджетных ассигнованиях бюджета муниципального образования, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию Проекта, размер которых должен быть не менее размера, указанного в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Соглашения, по форме согласно приложению 3 к Правилам предоставления иных межбюджетных трансфертов или выписки из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования о бюджетных ассигнованиях бюджета муниципального образования, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию Проекта, размер которых должен быть не менее размера, указанного в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Соглашения;

2.4. После подписания Сторонами настоящего Соглашения и представления Администрацией муниципального образования Министерству документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Соглашения, Трансферт в установленном порядке перечисляется Министерством на счет, открытый Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации на лицевой счет Администрации муниципального образования по следующим реквизитам: ИНН \_\_\_\_\_; КПП \_\_\_\_\_; Банк \_\_\_\_\_; БИК банка \_\_\_\_\_; Код ОКТМО \_\_\_\_\_; Счет: Управление Федерального казначейства по Удмуртской Республике

### 3. Права и обязанности Сторон

#### 3.1. Министерство обязуется:

3.1.1. Обеспечить предоставление Трансферта бюджету муниципального образования в порядке и при соблюдении Администрацией муниципального образования условий предоставления и расходования Трансферта, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 20\_\_ год, доведенных Министерству, как получателю средств бюджета Удмуртской Республики.

3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Администрацией муниципального образования целей, условий предоставления и расходования Трансферта и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.1.3. В случае если Администрацией муниципального образования допущены нарушения обязательств, предусмотренных Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов и настоящим Соглашением, потребовать возврат средств из бюджета муниципального образования в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с пунктами 34 - 35 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

#### 3.2. Министерство вправе:

3.2.1. Запрашивать у Администрации муниципального образования документы, материалы, информацию о ходе реализации Проекта, а также документы, материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Администрацией муниципального образования целей, условий предоставления и расходования Трансферта и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с использованием Администрацией муниципального образования целей, условий предоставления и расходования Трансферта.

3.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов и настоящим Соглашением.

#### 3.3. Администрация муниципального образования обязуется:

3.3.1. Соблюдать цели, условия и порядок предоставления и расходования Трансферта, предусмотренные Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов и настоящим Соглашением.

3.3.2. Осуществить финансирование Проекта за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования в размере не менее размера, указанного в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

3.3.3. Обеспечить целевое использование Трансферта в соответствии с пунктами 1.1, 1.2 настоящего Соглашения.

3.3.4. Обеспечить реализацию Проекта до 31 декабря текущего года.

3.3.5. Уведомлять Министерство об изменении платежных реквизитов путем направления соответствующего письменного извещения с последующим заключением дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

3.3.6. Ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в Министерство отчет об использовании Трансферта и реализации Проекта с приложением копий документов, подтверждающих фактические расходы Администрации муниципального образования, по форме, установленной Министерством.

3.3.7. Обеспечить исполнение требований Министерства по возврату средств Трансферта из бюджета муниципального образования в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с пунктами 34 - 35 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

3.3.8. Представлять по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с использованием средств Трансферта.

3.3.9. Возвратить в доход бюджета Удмуртской Республики не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток средств Трансферта в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3.10. Возвратить в бюджет Удмуртской Республики неиспользованный остаток Трансферта в размере, пропорциональном софинансированию Проекта за счет средств бюджета Удмуртской Республики от общей стоимости Проекта при наступлении случая, установленного пунктом 40 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

3.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов и настоящим Соглашением.

3.4. Администрация муниципального образования вправе:

3.4.1. Обращаться в Министерство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Трансферта не перечислен в доход бюджета Удмуртской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Удмуртской Республики в порядке, установленном приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 11 сентября 2009 года № 113 «О Порядке взыскания в доход бюджета Удмуртской Республики неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных муниципальными образованиями в Удмуртской Республике в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Удмуртской Республики».

## 5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

## 6. Порядок и условия расторжения Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке в случае непредставления Администрацией муниципального образования в Министерство документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Соглашения, в срок превышающий 15 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

6.2. В целях расторжения настоящего Соглашения Министерство в течение 10 календарных дней со дня окончания срока представления в Министерство документов, указанного в пункте 6.1 настоящего Соглашения, направляет Администрации муниципального образования уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке с указанием причины его расторжения.

6.3. Настоящее Соглашение считается расторгнутым со дня направления Министерством Администрации муниципального образования уведомления, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего Соглашения.

## 7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

7.2. В случае не достижения взаимного согласия Сторон все споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. Заключительные положения

8.1. Проверки соблюдения Администрацией муниципального образования целей, условий и порядка предоставления и расходования Трансферта осуществляются Министерством, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики.

8.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие со дня его подписания Сторонами.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 9. Адреса и платежные реквизиты Сторон



Министерство финансов Удмуртской Республики ОГРН 1021801162866 ОКТМО 94701000 Место нахождения: 426007, Удмуртская Республика, г.Ижевск, ул. Пушкинская, 214 ИНН/КПП 1831041689/183101001 Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России - Отделение-НБ Удмуртская Республика г.Ижевск БИК 049401001 Расчетный счет 40201810400000010002 Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет- УФК по Удмуртской Республике (Минфин Удмуртии (Минфин Удмуртии, л/с 02132000040, Минфин Удмуртии, л/с 03892133701))	Администрация муниципального образования _____ ОГРН _____ ОКТМО _____ Место нахождения: _____ _____ ИНН/КПП _____ Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России - _____ БИК _____ Расчетный счет _____ Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет- _____ _____ _____
--	---

### 10. Подписи Сторон

Министерство финансов  
Удмуртской Республики

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Администрация муниципального  
образования

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

<1> Размер Трансферта не может превышать сумму 300 тысяч рублей.

<2> Размер указывается в соответствии с заявкой Администрации муниципального образования, поданной в текущем году для участия в отборе проектов молодежного инициативного бюджетирования, который не может быть менее 15 процентов стоимости Проекта.

Форма отчета

об использовании иного межбюджетного трансферта, предоставленного из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования в Удмуртской Республике на софинансирование проекта молодежного инициативного бюджетирования, и реализации соответствующего проекта молодежного инициативного бюджетирования

Нарастающим итогом по состоянию на: \_\_\_\_\_

Наименование муниципального образования (для сельского поселения дополнительно указывается наименование муниципального района, на территории которого находится сельское поселение): \_\_\_\_\_

Раздел 1.

№ п/п	Наименование проекта молодежного инициативного бюджетирования	Предусмотрено денежных средств на реализацию проекта молодежного инициативного бюджетирования, по согласованию с представителем иного межбюджетного трансферта из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования в Удмуртской Республике на софинансирование проекта молодежного инициативного бюджетирования, руб.	Поступило денежных средств в бюджет муниципального образования на реализацию проекта молодежного инициативного бюджетирования, руб.	Кассовый расход денежных средств на реализацию проекта молодежного инициативного бюджетирования, руб.	Примечание	в том числе		
						за счет бюджета Удмуртской Республики	за счет бюджета муниципального образования	за счет юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц
						за счет бюджета Удмуртской Республики	за счет бюджета муниципального образования	за счет юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц
		всего	всего	всего		Удмуртской Республики	муниципального образования	юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц

2. Перечень расходов по реализации проекта молодежного инициативного бюджетирования:

№ п/п	Виды работ (услуг)	Описание	План в соответствии с заявкой на получение иного межбюджетного трансферта из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование проекта молодежного инициативного бюджетирования, поданной в текущем году Администрацией муниципального образования (руб.)	Кассовые расходы (руб.)	Отклонение (руб.)	Причины отклонения
1	Ремонтно-строительные работы (в соответствии со сметой)					
2	Приобретение материалов (кроме тех, которые учтены в строке «ремонтно-строительные работы»)					
3	Приобретение оборудования (кроме того, которое учтено в строке «ремонтно-строительные работы»)					
4	Приобретение услуг					
5	Строительный контроль					
6	Прочие расходы					
	Итого					

3. Сведения об итогах реализации проекта молодежного инициативного бюджетирования:

3.1. Объект, включенный в проект, завершен \_\_\_\_\_ (указать полностью или частично) \_\_\_\_\_\*

3.2. Если проект выполнен частично, то, что именно, в каком объеме и по какой причине не было выполнено: \_\_\_\_\_\*\*

4. Дата:

начала осуществления проекта молодежного инициативного бюджетирования — \_\_\_\_\_ года;

ввода объекта в эксплуатацию — \_\_\_\_\_ года.\*\*

5. К отчету прилагаются копии документов, подтверждающих фактические расходы.\*\*

В том числе к отчету прилагаются:

- фотографии объекта, мероприятий, интернет сайтов,

- ссылки на проведенные мероприятия в СМИ, ссылки на интернет ресурсы,
- документы (включая фотографии), отражающие участие молодежи в реализации проекта молодежного инициативного бюджетирования,
- промежуточных этапов выполнения проекта, и их результаты.

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Исполнитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(телефон)

---

\* Указываются реквизиты акта ввода в эксплуатацию, акта выполненных работ, документа, подтверждающего поставку.

\* \* Данные предоставляются по итогам реализации проекта молодежного инициативного бюджетирования